



**ÉDUCUER
TRANSFORMER
AGIR**

**Rencontre dédiée
aux parents des
personnes
nouvellement
admises**

29 mai 2024



**Collège de
Maisonneuve**

PLAN DE LA PRÉSENTATION

1. Collège de Maisonneuve en bref
2. Mot de bienvenue du directeur général
3. Élection au conseil d'administration
4. Projet éducatif
5. Différences entre le secondaire et le collégial
6. Services offerts à la communauté étudiante
7. Accueil des personnes nouvellement admises
8. Plateformes de communication
9. Période de questions



COLLÈGE DE MAISONNEUVE EN BREF

LINE LÉGARÉ, DIRECTRICE DES COMMUNICATIONS ET DU DÉVELOPPEMENT INSTITUTIONNEL

- 6500 personnes étudiantes à l'enseignement régulier
- 1000 personnes étudiantes à la formation continue
- 1700 personnes diplômées par année
- 1000 membres du personnel
- 1 fondation
- 2 campus
 - 3800, rue Sherbrooke Est
 - 6220, rue Sherbrooke Est
- 3 centres collégiaux de transfert de technologies (CCTT)
 - IRIPIL : Institut de recherche sur l'immigration et les pratiques interculturelles et inclusives
 - CEPROCQ : Centre d'études des procédés chimiques du Québec
 - ITEGA : Institut de technologie des emballages et du génie alimentaire



ÉLECTION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

KAROLYNE GAGNON, DIRECTRICE DES AFFAIRES JURIDIQUES ET SECRÉTAIRE GÉNÉRALE

LE RÔLE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Le rôle essentiel du conseil d'administration est d'assurer la gouvernance du Collège, soit :

- Approuver des politiques, des règles et des mesures permettant d'assurer le bon fonctionnement du Collège sur les plans pédagogique, administratif, financier et matériel.
- Fixer les orientations, les objectifs et les directions du Collège.



ÉLECTION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

KAROLYNE GAGNON, DIRECTRICE DES AFFAIRES JURIDIQUES ET SECRÉTAIRE GÉNÉRALE

COMPOSITION DU CONSEIL

Le conseil d'administration se compose de 19 membres nommés ou élus en vertu des dispositions de la *Loi sur les collèges d'enseignement général et professionnel*, soit :

- **Sept personnes nommées par la ministre :**
 - deux personnes issues des groupes socio-économiques du territoire
 - une personne proposée par les centres de services scolaires
 - une personne proposée par les établissements d'enseignement universitaires
 - une personne proposée par le conseil régional des partenaires du marché du travail
 - deux personnes provenant d'entreprises de la région
- **Deux personnes diplômées nommées par le conseil d'administration**
- **Le directeur général**
- **La directrice des études**



ÉLECTION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

KAROLYNE GAGNON, DIRECTRICE DES AFFAIRES JURIDIQUES ET SECRÉTAIRE GÉNÉRALE

COMPOSITION DU CONSEIL (SUITE)

8 membres nommés par leurs pairs :

- deux personnes étudiantes du Collège, l'une inscrite à un programme d'études préuniversitaires et l'autre à un programme d'études techniques
- deux membres du personnel enseignant
- un membre du personnel professionnel
- un membre du personnel de soutien
- deux parents de personnes étudiantes du Collège ne faisant pas partie du personnel du Collège



ÉLECTION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

KAROLYNE GAGNON, DIRECTRICE DES AFFAIRES JURIDIQUES ET SECRÉTAIRE GÉNÉRALE

LES RÉUNIONS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

- Le conseil tient cinq ou six réunions annuellement, entre les mois de septembre et juin, les lundis soir.
- Un repas est servi une heure avant la réunion pour que les administrateurs et les administratrices puissent échanger de manière informelle.
- Les réunions sont d'une durée d'environ 2 h 30.



ÉLECTION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

KAROLYNE GAGNON, DIRECTRICE DES AFFAIRES JURIDIQUES ET SECRÉTAIRE GÉNÉRALE

1. Démonstration d'intérêt de la part des personnes candidates
2. Brève présentation des motivations des personnes candidates
3. Ouverture des bulletins de vote électroniques
4. Nomination de la personne élue



ENTREPRENDRE DES ÉTUDES À MAISONNEUVE

BRIGITTE GAUTHIER-PERRON, DIRECTRICE DES ÉTUDES

Le projet éducatif du Collège de Maisonneuve

Une invitation au dépassement de soi



Collège de
Maisonneuve



PRÉSENTATION DU CALENDRIER SCOLAIRE

BRIGITTE GAUTHIER-PERRON, DIRECTRICE DES ÉTUDES

- **Journées d'accueil** : 19 et 20 août
- **Récupération des horaires** : à partir du 15 août à 18 h, jusqu'au 21 août à 16 h
- **Début de la session** : 21 août
- **Jours de soutien à la réussite** : 15 au 18 octobre
- **Période d'examens sommatifs** : 12 au 20 décembre
- **Fin de la session** : 20 décembre
- **Calendrier scolaire** : <https://www.cmaisonneuve.qc.ca/wp-content/uploads/2024/02/Calendrier-scolaire-24-25-version-2024-01-26-1.pdf>

- 15-20 Journées d'accueil
- 21 Début de la session

- 2 Congé : Fête du travail
- 4 Horaire du lundi
- 19 Date limite pour annuler un cours
- 26 Pause commune formation générale

- 14 Congé : Action de grâce
- 15-18 Jours de soutien à la réussite
- 31 Pause commune formation générale

- 14 Course des Vikings
- 19 Portes ouvertes

- 12-20 Évaluations sommatives (ES)
- 18 Épreuve uniforme de français
- 20 Fin de la session
- 30 Remise des notes

Calendrier scolaire adopté par le Conseil d'administration le 12 février 2024

Une session comprend 82 jours dont 75 jours sont consacré à des cours. On entend par jour d'évaluation sommative (ES) des jours réservés à des activités d'évaluations pour les cours de la formation spécifique, de la formation générale. Y est inclus l'Épreuve uniforme de français (EUF).

⁽²⁾ Selon les cas, les jours de soutien à la réussite peuvent être consacrés au réaménagement du calendrier scolaire, à des activités de soutien à la réussite ou à des activités d'enrichissement. (réf.)

Calendrier scolaire 2024-2025

Session Automne 2024

AOÛT						
Di	Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

SEPTEMBRE						
Di	Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa
1	2	3	LUN	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

OCTOBRE						
Di	Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

NOVEMBRE						
Di	Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

DÉCEMBRE						
Di	Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

Session Hiver 2025

JANVIER						
Di	Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

FÉVRIER						
Di	Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	

MARS						
Di	Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

AVRIL						
Di	Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

MAI						
Di	Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

JUIN						
Di	Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

1 congé : jour de l'an

20 Début de la session

4 Portes ouvertes

14 Date limite pour annuler un cou

27 Pause commune formation géné

17-21 Jours de soutien à la réussite

3 Pause commune formation géné

17 Course des Vikings

18 et 21 Congé pascal

22 Horaire du vendredi

14 Épreuve uniforme de français

15-23 Évaluations sommatives (ES)

19 Congé : Fête des Patriotes

23 Fin de la session

30 Remise des notes



DIFFÉRENCES ENTRE LE SECONDAIRE ET LE COLLÉGIAL

RICHARD DANIELS, INTERVENANT À LA TRANSITION VERS LE COLLÉGIAL

Secondaire	Collégial
<ul style="list-style-type: none">• Une année de 180 jours divisée en 3 étapes	<ul style="list-style-type: none">• 2 sessions indépendantes les unes des autres de 82 jours chacune (15 semaines de cours et 7 jours d'évaluations sommatives à chaque session) et la possibilité de faire des cours d'été
<ul style="list-style-type: none">• Fréquentation de l'école obligatoire jusqu'à 16 ans	<ul style="list-style-type: none">• Fréquentation volontaire
<ul style="list-style-type: none">• La présence est obligatoire en classe	<ul style="list-style-type: none">• La présence est un gage de réussite, ce n'est plus une obligation
<ul style="list-style-type: none">• Les parents sont informés de la situation de leurs enfants et sont invités à rencontrer le personnel enseignant	<ul style="list-style-type: none">• Les étudiant·es vont atteindre l'âge de 18 ans; les informations les concernant sont désormais confidentielles
<ul style="list-style-type: none">• Les parents font les démarches pour que leurs enfants obtiennent des services	<ul style="list-style-type: none">• Les informations concernant les différents services d'aide offerts aux étudiant·es se retrouvent sur le site Web du Collège et Omnivox. Il est de la responsabilité de l'étudiant·e de se tourner vers ces services : orientation, information scolaire et professionnelle, psychologie, travail social, éducation spécialisée, services adaptés, aide à l'apprentissage, aide financière, employabilité, etc.
<ul style="list-style-type: none">• L'horaire est élaboré pour l'année; les cours débutent et se terminent tous les jours à la même heure	<ul style="list-style-type: none">• L'horaire est fait pour une session• Les cours sont répartis du lundi au vendredi, entre 8 h et 18 h• La durée des cours varie entre 1 h et 4 h• Aucun cours les mardis et jeudis, entre midi et 14 h• Pas de cloche• Des travaux d'équipe pourraient parfois mener votre enfant à effectuer des travaux en soirée



HORAIRE DE COURS AU COLLÉGIAL

RICHARD DANIELS, INTERVENANT À LA TRANSITION VERS LE COLLÉGIAL

- Les cours se dérouleront du lundi au vendredi, entre 8 h et 18 h
- Pause commune : les mardis et les jeudis, entre 12 h et 14 h

	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi
08:10	Mécanique (L) 203-NYA-05 g.00205 D5642 E1114 Torres-Rivas, A		Entr. Muscu. (L) 109-204-MA g.00008 C5502 Neveu, S	Chimie générale (L) 202-NYA-05 g.00213 D5682 Jobin-Des Laurier, A Robitaille, M	Mécanique (T) 203-NYA-05 g.00205 E1114 Torres-Rivas, A
09:10					
10:00	Présentiel		Présentiel**	Présentiel	
10:10		Chimie générale (T) 202-NYA-05 g.00213 E1114 Robitaille, M			Présentiel
11:00			Calcul différen (L) 201-NYA-05 g.00205 A6660 Lévesque, É	Philosophie et (T) 340-101-MQ g.00010 B5501E Damarsing, K	
11:10					
12:00		Présentiel	Présentiel	Présentiel**	
12:10					
13:00		Activités communes		Activités pédagogiques	
13:10					Calcul différen (T) 201-NYA-05 g.00205 C6605 Lévesque, É
14:00					
14:10					Présentiel
15:00		Philosophie et (L) 340-101-MQ g.00010 B5501F Damarsing, K			
15:10		Présentiel			
16:00					
16:10					
17:00		Écriture et lit (L) 601-101-MQ g.00011 C4404 Lafontaine, P		Écriture et lit (T) 601-101-MQ g.00011 E1113 Lafontaine, P	
17:10					
18:00		Présentiel		Présentiel	



DIFFÉRENCES ENTRE LE SECONDAIRE ET LE COLLÉGIAL

RICHARD DANIELS, INTERVENANT À LA TRANSITION VERS LE COLLÉGIAL

Secondaire	Collégial
<ul style="list-style-type: none">• L'élève reçoit une liste du matériel dont il a besoin pendant l'année• Une partie du matériel est parfois fourni par l'école	<ul style="list-style-type: none">• Pour chaque cours, l'enseignant·e informe l'étudiant·e sur les livres, les notes de cours et les équipements dont il ou elle aura besoin et qu'il ou elle doit se procurer.• Ordinateur portable fortement recommandé Pour connaître les spécifications liées aux programmes d'études et les coûts de cet achat : Guide d'achat d'un ordinateur portable (PDF) - https://www.cmaisonneuve.qc.ca/soutien-informatique/
<ul style="list-style-type: none">• L'enseignant·e informe au fur et à mesure des devoirs et des leçons ainsi que des évaluations à venir	<ul style="list-style-type: none">• Chaque enseignant·e remet un plan de cours en début de session. Celui-ci est très important; on y retrouve toutes les dates importantes à noter dans l'agenda pour la session (remises de travaux et examens)
<ul style="list-style-type: none">• Bulletin	<ul style="list-style-type: none">• Relevé de notes finales pour chacun des cours à la fin de chaque session
<ul style="list-style-type: none">• Diplôme : l'élève doit accumuler un certain nombre d'unités et réussir des examens du Ministère pour obtenir son DES	<ul style="list-style-type: none">• L'étudiant·e doit réussir tous ses cours, l'épreuve synthèse de programme et l'épreuve uniforme de français (EUF) pour obtenir son DEC

Pour plus d'information, consultez le <https://www.cmaisonneuve.qc.ca/vie-etudiante/besoins-particuliers/transition-vers-le-collegial/>



SERVICES AUX ÉTUDIANTES ET AUX ÉTUDIANTS

RICHARD DANIELS, INTERVENANT À LA TRANSITION VERS LE COLLÉGIAL

Projet JEM

Le Projet JEM – Jumelage d'étudiant·es est un programme de soutien par les pairs qui vise à faciliter la transition et l'adaptation au milieu collégial des personnes nouvellement admises.

Lors de leur rentrée scolaire, tous les personnes nouvellement admises seront automatiquement jumelées à un·e **étudiant·e-relais** de leur programme qui en est à sa 2^e ou 3^e année au cégep.

Au besoin, les étudiant·es-relais ont le rôle d'écouter, de conseiller et de diriger les personnes nouvellement admises vers les ressources adéquates au Collège. Ils ou elles peuvent également devenir le mentor d'une personne qui en ferait la demande.

Les étudiant·es-relais sont formé·es et supervisé·es par l'intervenant de transition vers le collégial qui fait la coordination du projet de jumelage.

Pour plus d'information, consultez le <https://www.cmaisonneuve.qc.ca/vie-etudiante/besoins-particuliers/un-nouveau-programme-de-soutien-par-les-pairs/>



SERVICES AUX ÉTUDIANTES ET AUX ÉTUDIANTS

DIANE BLANCHETTE, DIRECTRICE DES SERVICES AUX ÉTUDIANTS ET À LA COMMUNAUTÉ

Aide financière

- Programme de prêts et bourses du gouvernement du Québec; 80 % des personnes étudiantes sont admissibles

Simulateur de calcul : <https://www.quebec.ca/education/aide-financiere-aux-etudes/prets-bourses-temps-plein/calcul/simulateur-calcul>

- Aide pour l'achat de matériel; possibilité de 500 \$ par session d'études : <https://www.quebec.ca/education/aide-financiere-aux-etudes/prets-bourses-temps-plein/calcul/depenses-admises>
- Pour plus d'information, consultez le <https://www.quebec.ca/education/aide-financiere-aux-etudes>
- Un conseiller à l'aide financière est présent au Collège pour répondre aux questions et accompagner les personnes étudiantes qui effectuent une demande : afe@cmaisonneuve.qc.ca | 514 254-7131, poste 4887



SERVICES AUX ÉTUDIANTES ET AUX ÉTUDIANTS

DIANE BLANCHETTE, DIRECTRICE DES SERVICES AUX ÉTUDIANTS ET À LA COMMUNAUTÉ

- Bibliothèque
- Cheminement scolaire (API) | Liste des API :
<https://www.cmaisonneuve.qc.ca/vie-etudiante/dossier-etudiant/aide-pedagogique-individuelle/liste-des-api/>
- Guichet d'accueil et de références étudiantes (GARE)



SERVICES AUX ÉTUDIANTES ET AUX ÉTUDIANTS

DIANE BLANCHETTE, DIRECTRICE DES SERVICES AUX ÉTUDIANTS ET À LA COMMUNAUTÉ



- Aide à l'apprentissage

- Centres d'aide (13 dans les différentes disciplines) <https://www.cmaisonneuve.qc.ca/campus-installations/lieux-detudes/centres-daide/>
- Services d'aide à l'apprentissage <https://www.cmaisonneuve.qc.ca/vie-etudiante/soutien-lapprentissage/aide-a-lapprentissage-ateliers-et-conseiller/>

- Carrière

- Information scolaire et professionnelle
- Orientation <https://www.cmaisonneuve.qc.ca/vie-etudiante/orientation-emploi/choix-de-carriere-orientation/>
- Placement et stages

- Services psychosociaux

- Service d'aide à l'intégration des étudiant·es (SAIDE)

<https://www.cmaisonneuve.qc.ca/vie-etudiante/besoins-particuliers/services-adaptes/>



SERVICES AUX ÉTUDIANTES ET AUX ÉTUDIANTS

DIANE BLANCHETTE, DIRECTRICE DES SERVICES AUX ÉTUDIANTS ET À LA COMMUNAUTÉ

Activités parascolaires

- Socioculturel
 - Danse
 - Improvisation
 - Théâtre
- Sports
 - Activités sportives récréatives
 - Équipes compétitives intercollégiales
Les Vikings
 - E-sport
- Clubs étudiants
- Entraide
- Leadership et entrepreneuriat
 - Club entrepreneur
 - Makerspace
 - Accompagnement au développement de projets



ACCUEIL DES PERSONNES NOUVELLEMENT ADMISES

LINE LÉGARÉ, DIRECTRICE DES COMMUNICATIONS ET DU DÉVELOPPEMENT INSTITUTIONNEL

- Appels téléphoniques à toutes les personnes nouvellement admises
- Atelier « [Les services adaptés au collégial \(SAIDE\)](#) », mercredi 5 juin 2024, à 18 h 30 (Zoom)
- Atelier « [Transition vers le collégial](#) », mercredi 12 juin 2024, à 18 h 30 (Zoom)
 - Différences entre le secondaire et le collégial
 - Trucs et astuces pour bien se préparer à son entrée au cégep
 - Un aperçu des ressources disponibles
- Lettre d'invitation aux journées d'accueil – Fin juin
- Mise en ligne de la [page Web Tout sur la rentrée](#) qui regroupe toutes les précisions quant à :
 - La récupération de l'horaire
 - Les rencontres d'accueil par programme
 - Les informations quant aux ressources technologiques
 - La procédure pour l'achat des livres et notes de cours



JOURNÉES D'ACCUEIL, LES 19 ET 20 AOÛT 2024

LINE LÉGARÉ, DIRECTRICE DES COMMUNICATIONS ET DU DÉVELOPPEMENT INSTITUTIONNEL

- Rencontre avec le personnel enseignant
- Visite du Collège
- Activités de socialisation
- Atelier sur la transition au collégial
- Achat des effets scolaires
- Présentation des différents services offerts



PLATEFORMES DE COMMUNICATION

LINE LÉGARÉ, DIRECTRICE DES COMMUNICATIONS ET DU DÉVELOPPEMENT INSTITUTIONNEL

- Le **site Web du Collège** : tous les services se retrouvent dans la section *Étudiants actuels* de notre site Web. Page *Tout sur la rentrée*.
 - www.cmaisonneuve.qc.ca/etudiants-actuels
- **Omnivox** : toutes les communications officielles du Collège destinées à la communauté étudiante passent par cette plateforme (Communauté *Première année à Maisonneuve*).
 - L'application Omnivox mobile est disponible sur [App Store](#) et [Google Play](#)
- **Sécurité Maisonneuve** : toutes les situations d'urgence, les fermetures imprévues, etc. sont communiquées via cette application.
 - L'application Sécurité Maisonneuve est disponible sur [App Store](#) et [Google Play](#)



FAVORISER LA TRANSITION VERS LE COLLÉGIAL

Service d'accompagnement dans la transition vers le collégial pour les personnes nouvellement admises

Richard Daniels, intervenant à la transition vers le collégial

- Échanges par courriel/Mio/téléphone
- Rencontres possibles en virtuel ou présentiel

Pourquoi consulter ce service?

- Préoccupation concernant la rentrée
- Questions générales sur la rentrée ou le déroulement de la première session
- Connaître les services offerts
- Besoin de soutien pour des démarches favorisant l'intégration au Collège
- Enjeux psychosociaux : difficultés financières, situation familiale ou conjugale difficile, enjeux liés au bien-être psychologique et à la santé mentale

rdaniels@cmaisonneuve.qc.ca | 514 254-7131, poste 4088 | par Mio

LIENS SUPPLÉMENTAIRES

- Coût moyen la première année, selon le programme d'études : <https://www.cmaisonneuve.qc.ca/vie-etudiante/cout-etudes/cout-moyen-de-la-1re-annee/>
- Vidéo explicative de la cote R : <https://www.cmaisonneuve.qc.ca/accueil/cote-r/>
- Adresse courriel à contacter pour toutes vos questions au sujet de l'admission, des tests d'anglais ou autre, des paiements à effectuer en ligne, etc. : os@cmaisonneuve.qc.ca
- Deux ateliers destinés aux personnes en provenance de l'International :
 - Atelier « Préparer sa venue à Montréal » : les jeudis 30 mai ou 13 juin | Inscription : https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=fZliqRI31kuSUUIrEYB_qM2oCJDgINhApeY1yoE2xMtURUJNTEpFSFdTTFMzRVUzMVcwODdOWTg2MC4u
 - Atelier « Étudier pour une première fois au Québec » : le jeudi 15 août, à 10 h (en présence) | Au 3800, rue Sherbrooke Est, Montréal (Québec), local E-2205.



▼
**PÉRIODE DE
QUESTIONS**
À vous la parole !

